

**«Согласовано»**

Председатель профкома ФГБОУ ВПО  
«Гос. ИРЯ им. А.С. Пушкина»

\_\_\_\_\_ О.А. Яковлева  
« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201\_ г.

**«Утверждаю»**

И.о. ректора ФГБОУ ВПО  
«Гос. ИРЯ им. А.С. Пушкина»

\_\_\_\_\_ М.Н. Русецкая  
« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201\_ г.

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

об отделе электронного контента и медиапроектов управления информационной и медиа инфраструктуры Центра продвижения русского языка и образования на русском языке

1. Общие положения.
2. Основные задачи Отдела.
3. Функции Отдела.
4. Права отдела.
5. Обязанности отдела
6. Организация деятельности.
7. Ответственность.

### **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Отдел электронного контента и медиапроектов (далее – Отдел) является структурным подразделением Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Государственный институт русского языка им. А.С. Пушкина» (далее – ФГБОУ ВПО «Гос. ИРЯ им. А.С. Пушкина»).

1.2. Отдел создан в соответствии с утвержденной структурой и штатным расписанием ФГБОУ ВПО «Гос. ИРЯ им. А.С. Пушкина».

1.3. Работники Отдела назначаются на должность и освобождаются от должности приказом ректора ФГБОУ ВПО «Гос. ИРЯ им. А.С. Пушкина».

1.4. Отдел в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами федеральных органов исполнительной власти, Уставом и локальными актами ФГБОУ ВПО «Гос. ИРЯ им. А.С. Пушкина», приказами и распоряжениями ректора ФГБОУ ВПО «Гос. ИРЯ им. А.С. Пушкина», настоящим положением.

1.5. Отдел в установленном порядке осуществляет свою деятельность во взаимодействии с другими структурными подразделениями ФГБОУ ВПО «Гос. ИРЯ им. А.С. Пушкина», другими органами и организациями.

1.6. Отдел непосредственно подчиняется ректору ФГБОУ ВПО «Гос. ИРЯ им. А.С. Пушкина» и проректору, на которого локальным правовым актом

ФГБОУ ВПО «Гос. ИРЯ им. А.С. Пушкина», возложена обязанность координировать деятельность Отдела, а также руководству Центра продвижения русского языка и образования на русском языке.

## **2. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ ОТДЕЛА**

Основными задачами Отдела являются:

2.1. Формирование, развитие, технологическая поддержка и методическое сопровождение электронного контента и медиапроектов, ориентированных на поддержку и продвижение русского языка в мире, расширение возможностей изучения его как иностранного, популяризацию образования на русском языке.

2.2. Оказание организационно-методической помощи в работе с электронным контентом и медиапроектами структурным подразделениям Центра и ФГБОУ ВПО «Гос. ИРЯ им. А.С. Пушкина».

2.3. Анализ и обобщение результатов использования электронного контента и медиапроектов.

2.4. Подготовка аналитических материалов, входящих в компетенцию Отдела, для руководства Центра и ФГБОУ ВПО «Гос. ИРЯ им. А.С. Пушкина».

## **3. ФУНКЦИИ ОТДЕЛА**

В соответствии с возложенными задачами Отдел осуществляет следующие основные функции:

3.1. Разработка пилотных решений и формирование образцов современного электронного контента и медиапроектов, ориентированных на поддержку и продвижение русского языка в мире, расширение возможностей изучения его как иностранного, популяризацию образования на русском языке.

3.2. Подготовка функциональных требований и проектных решений в рамках задач формирования и развития электронного контента и медиапроектов.

3.3. Подготовка технических требований для проектных решений по технологической поддержке электронного контента и медиапроектов.

3.4. Подготовка функциональных требований и проектных решений в рамках задач по созданию и внедрению инфраструктурных комплексов, вмещающих электронный контент и медиапроекты и обеспечивающих возможности их использования целевой аудиторией.

3.5. Контроль реализации подготовленных проектных решений.

3.6. Организация и осуществление методического сопровождения электронного контента и медиапроектов.

3.7. Мониторинг выполнения государственных контрактов по формированию, развитию, технологической поддержке электронного контента и медиапроектов.

3.8. Содержательная экспертиза отчетных документов по исполнению государственных контрактов по формированию, развитию, технологическая поддержке электронного контента и медиапроектов.

3.9. Анализ и подготовка предложений по совершенствованию структуры и содержания электронного контента и медиапроектов.

#### **4. ПРАВА ОТДЕЛА**

Отдел для решения возложенных на него задач имеет право:

4.1. Получать и запрашивать информацию в пределах своей компетенции от структурных подразделений ФГБОУ ВПО «Гос. ИРЯ им. А.С. Пушкина» по вопросам, относящимся к компетенции Отдела.

4.2. Участвовать в совещаниях, рабочих группах, комиссиях ФГБОУ ВПО «Гос. ИРЯ им. А.С. Пушкина» по вопросам, входящим в компетенцию Отдела.

4.3. Выступать с инициативой проведения совещаний по вопросам, входящим в компетенцию Отдела.

4.4. Вносить на рассмотрение ректора ФГБОУ ВПО «Гос. ИРЯ им. А.С. Пушкина» предложения о мерах по укреплению исполнительской дисциплины в Отделе.

4.5. Отдел обладает иными правами, делегируемыми ректором ФГБОУ ВПО «Гос. ИРЯ им. А.С. Пушкина» для осуществления возложенных на Отдел функций.

#### **5. ОБЯЗАННОСТИ ОТДЕЛА**

Для решения возложенных задач Отдел обязан:

5.1. Соблюдать при осуществлении своей деятельности законодательство Российской Федерации, локальные акты ФГБОУ ВПО «Гос. ИРЯ им. А.С. Пушкина».

5.2. Руководствоваться в своей деятельности утвержденным планом работы.

5.3. Рационально и бережно использовать предоставленное ему имущество.

5.4. Соблюдать требования по охране труда и технике безопасности, установленные в ФГБОУ ВПО «Гос. ИРЯ им. А.С. Пушкина».

5.5. Предоставлять сведения и материалы, необходимые для планирования деятельности ФГБОУ ВПО «Гос. ИРЯ им. А.С. Пушкина», а также установленную отчетность о своей деятельности.

5.6. Информировать руководство ФГБОУ ВПО «Гос. ИРЯ им. А.С. Пушкина» о наступлении или угрозе наступления обстоятельств, влекущих негативные последствия для ФГБОУ ВПО «Гос. ИРЯ им. А.С. Пушкина».

5.7. Участвовать в разработке мероприятий по совершенствованию деятельности ФГБОУ ВПО «Гос. ИРЯ им. А.С. Пушкина».

5.8. Обеспечивать сохранность документов и технических средств, находящихся в Отделе.

## **6. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

6.1. Отдел возглавляет начальник, который назначается на должность и освобождается от должности приказом ректора ФГБОУ ВПО «Гос. ИРЯ им. А.С. Пушкина».

6.2. Начальник Отдела непосредственно подчиняется ректору ФГБОУ ВПО «Гос. ИРЯ им. А.С. Пушкина» и проректору, на которого локальным правовым актом ФГБОУ ВПО «Гос. ИРЯ им. А.С. Пушкина» возложена обязанность координировать деятельность Отдела, а также руководству Центра продвижения русского языка и образования на русском языке.

6.3. Начальник Отдела:

- руководит деятельностью Отдела;
- распределяет обязанности между работниками Отдела;
- готовит проекты должностных инструкций работников Отдела;
- в установленном порядке готовит предложения по подбору и расстановке кадров в Отделе, организует обучение и повышение квалификации работников Отдела;
- вносит предложения руководству ФГБОУ ВПО «Гос. ИРЯ им. А.С. Пушкина» о поощрении или о привлечении к дисциплинарной ответственности работников Отдела;
- несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Отдел полномочий;
- принимает участие в совещаниях, рабочих группах, комиссиях ФГБОУ ВПО «Гос. ИРЯ им. А.С. Пушкина» по вопросам, входящим в компетенцию Отдела, подписывает и визирует документы в пределах компетенции Отдела, определенной настоящим Положением.

## **7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ**

Начальник Отдела и другие работники Отдела несут персональную ответственность:

7.1. За ненадлежащее исполнение или неисполнение своих должностных обязанностей, предусмотренных должностными инструкциями, в пределах, установленных действующим трудовым законодательством Российской Федерации.

7.2. За правонарушения, совершенные в процессе осуществления своей деятельности, в пределах, определенных действующим административным, уголовным и гражданским законодательством Российской Федерации.

7.3. За причинение материального ущерба ФГБОУ ВПО «Гос. ИРЯ им. А.С. Пушкина» в пределах, установленных действующим трудовым и гражданским законодательствами РФ.

7.4. За несоблюдение правил внутреннего трудового распорядка, техники безопасности и пожарной безопасности.

7.5. За сохранность рабочей документации, несанкционированный доступ к базе данных, несанкционированное получение конфиденциальной информации, выдачу конфиденциальной информации, затрагивающей права и законные интересы организации, третьим лицам в зависимости от функциональных обязанностей работника.

7.6. За предоставление руководству ложной или искаженной отчетной и другой информации.

7.7. За невыполнение приказов, распоряжений и поручений руководителя организации и своего непосредственного руководителя.

7.8. Работники отдела в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации несут дисциплинарную и материальную ответственность, а в случаях, предусмотренных другими нормами права – административную или уголовную ответственность.

Начальник отдела электронного  
контента и медиапроектов управления  
информационной и медиа инфраструктуры  
Центра продвижения русского языка  
и образования на русском языке

\_\_\_\_\_ Мерзлов Ю.А.

Согласовано:

Начальник Управления  
информационной и медиа инфраструктуры.  
Центра продвижения русского языка  
и образования на русском языке

\_\_\_\_\_ Панфилов А.В

Ведущий юристконсульт

\_\_\_\_\_ Усачев В.Н.